ГЕРБ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

# АДМИНИСТРАЦИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Всеволожск

О внесении изменений в постановление

администрации № 1699 от 26.07.2016

В соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением от 17.01.2020 № 76 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области», в целях приведения административного регламента по предоставлению муниципальной услуги в соответствие с действующим законодательством, администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области  п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в постановление администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 26.07.2016 № 1699 об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Абзац 1 пункта 1.5 Приложения к Постановлению изложить в следующей редакции: «Прием обращений в Администрацию об оказании муниципальной услуги, а также выдача документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в помещении МКУ ЦМУ ВМР по адресу: 188640, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, Всеволожский пр., дом 14А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дни приема | Окно | Часы приема |
| ПонедельникЧетверг | № 8, № 9 | с 09.30 час. до 17.30 час.обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час.,технологические перерывы с 11.15 час. до 11.30 час., с 15.30 час. до 15.45 час. |
| Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.В выходные и праздничные дни прием не производится.Справочный телефон для получения информации, связанной с предоставлением муниципальной услуги: 8(813-70)38-007 |

1.2. Дополнить Приложение к Постановлению пунктом 2.13.1 следующего содержания: «В течение десяти дней со дня поступления заявления о перераспределении земельных участков уполномоченный орган возвращает заявление заявителю, если оно не соответствует требованиям пункта 2 статьи 39.29 ЗК РФ, подано в иной орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3 статьи 39.29 ЗК РФ. При этом должны быть указаны все причины возврата заявления о перераспределении земельных участков.»;

1.3. Приложение № 4 к Приложению к Постановлению изложить в редакции Приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике, градостроительству и имущественным вопросам Тоноян М.Р.

Глава администрации                                                              А.А. Низовский

*Приложение*

*к постановлению*

**БЛОК-СХЕМА**

**предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»**

**Обращение с заявлением
о предоставлении муниципальной услуги**

Отказ в приеме документов(по основаниям п. 2.12, 2.13 адм. регламента)

**Прием документов**

**Рассмотрение заявления**

Возвращение заявления

 (п.7 ст. 39.29 ЗК РФ)

**ст. 39.15 ЗК РФ**

**Принятие решения**

 об отказе
в заключении соглашения
о перераспределении земель и (или) земельных участков

 об утверждении схемы расположения земельного участка и направление этого решения с приложением указанной схемы заявителю

о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, направление проекта соглашения заявителю

**Подготовка проекта, издание постановления**

**Подготовка проекта письма об отказе, подписание**

**Подготовка проекта, издание постановления**

**Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю**